

СОГЛАСОВАНА Директор МКУ «ИМЦ» Зорина Л.А.	ПРИНЯТА на заседании педагогического совета протокол от 31.08.21г. №1	УТВЕРЖДЕНА Директор МБОУ «Обоянская СОШ №1» Абрамова И.Н. приказ от 01.09.21г. № 270
---	---	---

Дорожная карта

**по реализации Целевой модели наставничества
 МБОУ «ОБОЯНСКАЯ СОШ №1»
 на 2021 -2022 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	сентябрь	Абрамова И.Н., директор школы

	Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «Обоянская СОШ №1»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МБОУ «Обоянская СОШ №1». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «Обоянская СОШ №1». 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «Обоянская СОШ №1». 4. Разработка и утверждение дорожной карты 5. внедрения системы наставничества в МБОУ «Обоянская СОШ №1». 6. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «Обоянская СОШ №1». 	сентябрь	Абрамова И.Н., директор школы
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предвзятых запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Ученик – ученику», «Учитель – учитель». 	сентябрь-октябрь сентябрь 2021 г октябрь 2021 г	Заходякина И.В., социальные педагог. Клещевникова Т.Н. заместитель директора по УВР Абрамова И.Н., директор школы Клещевникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества.

		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование через страницу наставничества на сайте школы. 6. Информирование внешней среды.	сентябрь-октябрь 2021 г	Абрамова И.Н., директор школы, администратор школы, классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сопреботник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	сентябрь-октябрь 2021 г	Клещеникова Т.Н., заместитель директора по УВР классные руководители
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	сентябрь-октябрь 2021 г	Клещеникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества. Заходякина И.В.- социальный педагог.
		Формирование базы наставляемых	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь-октябрь 2021 г	Клещеникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества.

			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2021 г	Абрамова И.Н., директор школы
	Формирование базы наставников		1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	сентябрь-октябрь 2021 г	Клещевникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества. И.В. Заходякина И.В.- социальный педагог.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	1. Провести анализ базы наставников	сентябрь 2021 г	Клещевникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества.
		Обучение наставников с целью работы с наставляемыми.	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	сентябрь 2021 г	
			3. Провести обучение наставников	сентябрь-октябрь 2021 г	Клещевникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества.

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	октябрь 2021 г	Клещеникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	2021 - 2022 учебный год	наставники
			<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 	октябрь 2021 г октябрь 2021 г 2020-2021 учебный год	Абрамова И.Н. директор школы наставники Гнездилова Т.В., педагог – психолог

	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Март 2022	Клещевникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы. Мотивация и поощрения наставников.	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>1. Приказ о поощрении наставнической деятельности.</p> <p>2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p> <p>3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.</p> <p>4.</p>	<p>Май 2022</p> <p>Клещевникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества.</p> <p>Май 2022</p> <p>Клещевникова Т.Н., куратор Целевой модели наставничества.</p>

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

[Faint, illegible text covering the majority of the page]

101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200